



ISTITUTO COMPRENSIVO PUCCINI

Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I Grado

Via Puccini, 23 - 43123 Parma

C.F. 92016560341 - Tel.: 0521 487575

e-mail: pric833007@istruzione.it; pec: pric833007@pec.istruzione.it

<http://icpucciniparma.it>

PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ

PREMESSA

Accogliere gli alunni con disabilità significa fare in modo che essi siano parte integrante del contesto scolastico, assieme agli altri alunni, alla pari degli altri alunni, senza discriminazione alcuna. L'accoglienza va intesa come riconoscimento del valore della persona disabile che va accolta per le sue possibilità e per i potenziali valori umani di cui è portatore.

Per questo è necessaria la realizzazione di un'organizzazione didattica personalizzata, sia negli obiettivi che nei percorsi formativi.

Consideriamo accogliente la scuola che consente a ciascun alunno, non solo al disabile, di procedere secondo i suoi ritmi e i suoi stili di apprendimento, muovendo dai suoi livelli di sviluppo.

L'integrazione degli alunni in situazioni di disabilità può essere realizzata solo in una scuola che si mostri a misura di tutti gli alunni perché tutti siamo diversi e la diversità è la caratteristica peculiare dell'uomo.

Il presente documento contiene criteri, principi e indicazioni riguardanti le procedure e le pratiche per un ottimale inserimento degli alunni con disabilità. Definisce compiti e ruoli delle figure operanti all'interno dell'istituzione scolastica e traccia le diverse possibili fasi dell'accoglienza.

Esso è stato elaborato dai componenti della Commissione Integrazione e successivamente deliberato dal Collegio dei Docenti, nonché annesso al PTOF. L'adozione del presente Protocollo consente di attuare le indicazioni normative contenute nella legge 104/92 e successivi decreti applicativi, tenendo in considerazione le indicazioni dell'Accordo di Programma sottoscritto con il Comune di Parma, attualmente in vigore.

FASI ATTUATIVE DEL PROGETTO

1) SCAMBIO INFORMAZIONI E CONOSCENZA DELL' AMBIENTE:

Attività	Persone Coinvolte	Modalità	Tempi
Acquisizione informazioni.	Famiglia, docenti, insegnante di sostegno, insegnanti della scuola di provenienza	Colloqui online e/o in presenza, visione della documentazione e del materiale prodotto dall'alunno	Uno o più incontri successivi all'iscrizione
Visita dell'edificio scolastico nei suoi spazi	Docenti, alunno e famiglia.	L' alunno visita l'ambiente scolastico	Un incontro prima dell'inizio dell'anno scolastico

2) CONSAPEVOLEZZA E CONDIVISIONE:

Attività	Persone Coinvolte	Modalità	Tempi
Presentazione del caso al Team Docenti o al C.d.C.	Tutti i docenti coinvolti e, se previsto, l'educatore.	Alla prima riunione di tutti i docenti, lettura della diagnosi, della diagnosi funzionale, della relazione finale del docente della scuola di provenienza e comunicazione di tutte le informazioni emerse negli incontri di pre-conoscenza.	Primi giorni di scuola.
Incontro per la stesura del PEI	Neuropsichiatra, Terapisti, Team docente, educatori, famiglia.	Durante l'incontro la neuropsichiatra presenta il caso nella sua evoluzione clinica e funzionale fornendo indicazioni per la stesura degli obiettivi formativi, educativi e didattici. La famiglia, in base fornisce ulteriori indicazioni.	Primo periodo di inserimento scolastico.

3) PARTECIPAZIONE ED INCLUSIONE:

Attività	Persone Coinvolte	Modalità	Tempi
Attività didattiche	Docenti curricolari e di sostegno, operatori ASL, terapisti privati, educatore, famiglia.	Scelta del tipo di percorso didattico adeguato alle capacità, che preveda la realizzazione di attività che coinvolgano tutto il gruppo classe e prevedano una partecipazione attiva dell'alunno disabile. Stesura di PEI e PE.	Entro la fine di novembre.
Partecipazione alle attività della classe secondo le indicazioni del PTOF.	Docenti curricolari e di sostegno, educatore.	L'alunno partecipa al percorso scolastico condividendo le iniziative della classe, che dovranno essere programmate in modo da poter essere fruite il più possibile anche da lui, senza difficoltà.	Nel corso dell'anno scolastico.

**PERSONE DI RIFERIMENTO PREPOSTE
ALL'ORGANIZZAZIONE**

PERSONALE	COMPITI
Dirigente scolastico	<ul style="list-style-type: none">- Consultivi- Formazione delle classi- Assegnazione degli insegnanti di sostegno- Rapporti con le Amministrazioni locali (Comune, ASL)
Funzione strumentale	<ul style="list-style-type: none">- Raccorda le diverse realtà (Comune, ASL, Associazioni di volontariato, Cooperative, famiglie)- Coordina la Commissione Integrazione- Controlla la documentazione in entrata e in uscita
Insegnanti curricolari e di sostegno	<ul style="list-style-type: none">- Partecipano alla stesura della Piano Educativo Individualizzato- Svolgono il ruolo di mediatore dei contenuti programmatici, relazionali e didattici- Tengono i contatti con la famiglia e gli operatori ASL- Accolgono l'alunno nel gruppo classe favorendone l'integrazione anche sul piano didattico

DOCUMENTI

Documento	Chi lo redige	Quando
<p>Diagnosi Funzionale Descrive i livelli di funzionalità raggiunti e ne prevede la possibile evoluzione.</p>	<p>Neuropsichiatra o specialisti privati che hanno in carico l'alunno.</p>	<p>All'atto della prima segnalazione; viene rinnovata ad ogni passaggio da un ordine di scuola all'altro.</p>
<p>Piano Educativo Individualizzato E' il documento nel quale si evidenziano gli obiettivi, le esperienze, gli apprendimenti, l'organizzazione oraria e le attività didattiche più opportune per la realizzazione del percorso didattico-educativo dell'alunno.</p>	<p>L'insegnante di sostegno in collaborazione con gli insegnanti di classe, gli operatori socio- sanitari e la famiglia.</p>	<p>Entro la fine di novembre.</p> <p>Verificato con cadenza quadrimestrale ed eventualmente modificato.</p>
<p>Programmazione Educativa (parte integrante del PEI).</p>	<p>Educatori</p>	<p>Entro i primi tre mesi dell'anno scolastico.</p> <p>Verificata con cadenza quadrimestrale ed eventualmente modificata</p>
<p>Verifica in Itinere</p>	<p>Insegnanti di sostegno e di classe</p>	<p>Entro la metà di febbraio.</p>